

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА №23 СТАНИЦЫ КАЗАНСКАЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАВКАЗСКИЙ РАЙОН

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
протокол № 2
от « 21 » сентября 2020г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующим МБДОУ д/с-о/в №23
Н.И. Белкина
« 21 » сентября 2020 г.
приказ № 156 от 21.09.2020



ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании логопедической помощи
в МБДОУ д/с-о/в №23

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида №23 станицы Казанская муниципального образования Кавказский район (далее МБДОУ) в части оказания логопедической помощи обучающимся, имеющим нарушения устной и (или) письменной речи (далее обучающиеся) и трудности в освоении ими адаптированных основных общеобразовательных программ.

1.2. Задачами МБДОУ по оказанию логопедической помощи являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений, обучающихся;
- организация проведения логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи;
- организация пропедевтической логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися.

2. Порядок оказания логопедической помощи в МБДОУ

2.1. Логопедическая помощь оказывается МБДОУ в рамках сетевой формы реализации образовательных программ ст.15 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2. При оказании логопедической помощи МБДОУ ведется документация согласно Приложению 1.

Порядок хранения и срок хранения документов:

- ответственность за хранение документов (заключений, протоколов, личных карт развития и т.д.) несет заведующий МБДОУ;
- хранятся документы по оказанной логопедической помощи в течение всего периода обучения ребенка и в течение 3 лет после выпуска их из МБДОУ в архивном помещении МБДОУ;
- по истечении срока хранения документы подлежат уничтожению.

2.3. Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется локальным нормативным актом МБДОУ, регулирующим вопросы оказания логопедической помощи, исходя из:

- количества обучающихся, имеющих заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 5 (6) -12указанных обучающихся.

2.4. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (приложения № 2 и № 3 к Положению).

2.5. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования обучающихся, обследование обучающихся по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников, углубленное обследование обучающихся, имеющих нарушения устной и (или) письменной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус обучающегося.

По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении обучающихся, демонстрирующих признаки нарушения устной и (или) письменной речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика (приложение № 4 к Положению) обучающегося, демонстрирующего признаки нарушения устной и (или) письменной речи, и оформлено обращение к учителю-логопеду. После получения обращения учитель-логопед (учителя-логопеды) проводит диагностические мероприятия с учетом пункта 2.4. Положения.

2.6. Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПк ГБУ «Центр диагностики и консультирования» КК.

Зачисление обучающихся на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка.

Зачисление на логопедические занятия обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании распорядительного акта руководителя МБДОУ.

2.7. Логопедические занятия с обучающимися проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) с учетом выраженности речевого нарушения

обучающегося, рекомендаций ПМПк ГБУ «Центр диагностики и консультирования» КК.

2.8. Логопедические занятия с обучающимися проводятся с учетом режима работы МБДОУ.

2.9. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) на основании рекомендаций ПМПк ГБУ «Центр диагностики и консультирования» КК и результатов логопедической диагностики.

2.10. Логопедические занятия должны проводиться в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей обучающихся и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям (приложение № 5 к Положению).

2.11. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с обучающимися из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная и иная.

2.12. Консультативная деятельность учителя-логопеда (учителей-логопедов) заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей обучающихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников Организации, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с обучающимся.

Консультативная деятельность может осуществляться через организацию:

- постоянно действующей консультативной службы для родителей;
- индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников Организации;
- информационных стендов.

3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ дошкольного образования

3.1. Содержание и формы деятельности учителя-логопеда (учителей-логопедов) по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования определяются с учетом локальных нормативных актов МБДОУ.

3.2. На логопедические занятия зачисляются воспитанники групп любой направленности, групп по присмотру и уходу без реализации образовательной программы, разновозрастных групп, дети, не посещающие дошкольную образовательную организацию, и дети, осваивающие образовательные программы дошкольного образования (в том числе адаптированные) и нуждающиеся в

длительном лечении, а также дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать МБДОУ, получающие образование на дому, в медицинских организациях или в форме семейного образования, имеющие нарушения в развитии устной речи.

3.3. Логопедическая помощь осуществляется в соответствии с пунктом 2.4. Положения.

Для детей, получающих образование вне МБДОУ (в форме семейного образования), а также для детей, не посещающих МБДОУ, также необходимо предоставление медицинской справки по форме 026/у-2000 «Медицинская карта ребенка для образовательных учреждений дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, учреждений начального и среднего профессионального образования, детских домов и школ-интернатов»;

3.4. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:

1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПк ГБУ «Центр диагностики и консультирования» КК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования, определяется выраженностью речевого нарушения, и требованиями адаптированной основной образовательной программы и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/ подгрупповых и индивидуальных занятий);

2) для воспитанников, имеющих заключение ПМПк ГБУ «Центр диагностики и консультирования» КК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/ подгрупповых и индивидуальных занятий);

3) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной МБДОУ.

3.5. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

для детей от 1,5 до 3 лет - не более 10 мин;

для детей от 3 до 4-х лет - не более 15 мин;

для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 мин;

для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 мин;

для детей от 6-ти до 7-ми лет — не более 30 мин.

3.6. Предельная наполняемость групповых/под групповых занятий:

- 1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПк ГБУ «Центр диагностики и консультирования» КК с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования - не более 12 человек;
- 2) для воспитанников, имеющих заключение ПМПк ГБУ «Центр диагностики и консультирования» КК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем- логопедом), не более 12 человек;
- 3) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной МБДОУ.

Документация Организации при оказании логопедической помощи

3. Программы и/или планы логопедической работы.
4. Годовой план работы учителя-логопеда (учителей-логопедов).
5. Расписание занятий учителей-логопедов.
6. Индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь.
7. Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
8. Отчетная документация по результатам логопедической работы.

Заведующему МБДОУ д/с-о/в №23
Н.И. Белкиной

от _____
ФИО родителя (законного представителя)

**Согласие родителя (законного представителя)
обучающегося на проведение
логопедической диагностики обучающегося**

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя)

являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

(ФИО, группа, дата рождения)

выражаю согласие на проведение логопедической диагностики моего ребенка.

« _____ » _____ 20 ____ г. / _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Заведующему МБДОУ д/с-о/в №23
Н.И. Белкиной

от _____
ФИО родителя (законного представителя)

Заявление

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя)

являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

(ФИО, группа, дата рождения)

прошу организовать для моего ребенка логопедические занятия в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии/психолого-педагогического консилиума/ учителя-логопеда (нужное подчеркнуть).

« _____ » _____ 20__ г. / _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

**Педагогическая характеристика
на воспитанника МБДОУ д/с-о/в № 23 для предоставления на ПМПК**

1. Фамилия, имя ребенка, возраст _____
2. Дошкольное учреждение _____ группа _____
3. Как долго ребенок посещает детский сад, часто ли болеет, охотно ли ходит в детский сад _____
4. Особенности поведения (организован, гиподинамичен, двигательно беспокоен, расторможен, неусидчив) _____
5. Особенности контакта со взрослыми и сверстниками: в контакт вступает сразу, охотно, с трудом, контакт устанавливает постепенно, ухудшается по мере возникновения трудностей, в связи с перенасыщением деятельностью, чрезмерная скованность, неуверенность в своих действиях, отсутствие контакта по причине _____
6. Эмоциональная сфера (уравновешен, эмоционально вял, безразличен, холоден, подавлен, обидчив, без чувства дистанции, раздражителен, плаксив, несдержанный, коммуникабельный, агрессивный, замкнутый, склонен к аффектам злобы, негативен, боязлив) _____
7. Сформированность игровой деятельности (как проходит игровая деятельность ребенка: сюжетно – ролевые, игры – драматизации, может ли организовать подобие игры, какую роль отводит себе, может ли регулировать игровые отношения с помощью речи, предпочитает играть один или с товарищами, играет молча или оречевляет игровые действия, как разрешает конфликт в игре) _____
8. Отношение к занятиям:
Интерес (стойкий, избирательный, поверхностный, угасающий по мере столкновения с трудностями, слабый, отсутствует) _____
Работоспособность (низкая, высокая степень заинтересованности ребенка в выполнении нового для него вида деятельности, импульсивность в выполнении задания, инертность в выполнении задания, отмечаются колебания в работоспособности, возникновение импульсивности на фоне утомляемости) _____
Истощаемость (темп работы равномерный, истощаем в процессе работы, быстрая истощаемость) _____
Активность (активный, работает самостоятельно, нуждается в незначительной стимуляции, необходима постоянная стимуляция при наступлении перенасыщаемости, помощь использует, помощь принимает/не принимает, использует не в полном объеме, пассивный) _____
Внимание (Концентрация и устойчивость внимания достаточная/недостаточная, объем достаточный/недостаточный) _____
Целенаправленности (действия упорядочены в соответствии с инструкциями, избирательная, постепенно ослабевает по мере утомления, подчинение требованиям взрослых, желание получить одобрение) _____
Оценка собственных достижений (критичен, оценка адекватная, неадекватно завышенная самооценка, неадекватно сниженная оценка после указания на ошибки, отказ от самооценки, самокритика отсутствует) _____
9. Особенности умственного развития (справляется ли с программой детского сада): с программой справляется в полном объеме, частично, не справляется (какие разделы программы вызывают наибольшие трудности) _____
10. Какое участие принимают родители в развитии и воспитании ребенка _____
11. Что создает наибольшие трудности и вызывает беспокойство у воспитателя _____

Дата _____

Ознакомлен(а) _____

Подпись родителя, дата _____

Заведующий МБДОУ д/с-о/в № 23 _____

Воспитатель _____

Учитель-логопед _____

Педагог-психолог _____

МП _____

Рекомендации по оснащению помещений для логопедических занятий

1. При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и игровую зону.

В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочая зона учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, дидактическими играми, передвижной детской мебелью для планирования учебного пространства в зависимости от возрастных, психофизических и речевых потребностей детей.

При оснащении игровой зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей детей.