1. Комплектование МБДОУ и образовательный процесс
   1. Комплектование МБДОУ детьми ведется в порядке очередности  
      поступления заявлений родителей (законных представителей).

Заведующий МБДОУ в мае формирует списочный состав воспитанников с учётом очерёдности и передаёт его для утверждения в  
межведомственную комиссию по комплектованию.

При приеме ребенка предъявляются заявление на имя  
руководителя о приеме в детский сад; копию документа, удостоверяющего  
личность одного из родителей (законных представителей); медицинские  
документы, разрешающие посещение МБДОУ; путевка-направление  
(передаётся из управления образования администрации муниципального  
образования Кавказский район руководителю МБДОУ).

Другие документы предоставляются только для подтверждения прав  
на внеочередной или первоочередной прием детей в МБДОУ.

Направлением для определения ребенка в МБДОУ является  
путевка -направление.

МБДОУ комплектуется с 1 мая по 1 сентября. Выпуск детей в школу  
осуществляется с 1 июня.

В МБДОУ во внеочередном порядке принимаются:  
дети судей;

дети прокуроров и следователей следственного комитета;  
дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших  
инвалидами сотрудников и военнослужащих из числа сотрудников и  
военнослужащих специальных сил по обнаружению и пресечению  
деятельности террористических организаций и групп, их лидеров и лиц,  
участвующих в организации и осуществлении террористических акций на  
территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации;

дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие  
катастрофы на Чернобыльской АЭС.

В МБДОУ в первоочередном порядке принимаются:

* детям сотрудника полиции;
* детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие  
  увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением  
  служебных обязанностей;
* детям сотрудника полиции, умершего вследствие, заболевания  
  полученного в период прохождения службы в полиции;
* детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в  
  полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в  
  связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность  
  дальнейшего прохождения службы в полиции;
* детям гражданина Российской Федерации, умершего в течении  
  одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или  
  иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением  
  служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в  
  период прохождения службы в полиции, исключивших возможность  
  дальнейшего прохождения службы в полиции;
* детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника  
  полиции, гражданина Российской Федерации;

дети инвалиды;

дети, один из родителей которых является инвалидом;

дети военнослужащих;

дети вынужденных переселенцев;

дети из многодетных семей;

дети работников МБДОУ д/с-о/в №23 (временно, на период работы в МБДОУ д/с-о/в №23);

дети семей, попавших в трудную жизненную ситуацию (по  
ходатайству комиссии по делам несовершеннолетних, управления по  
вопросам семьи и детства, управления социальной защиты населения).

Право на внеочередной или первоочередной прием в МБДОУ имеют  
так же дети иных категорий граждан, которым такое право предоставлено  
федеральным законодательством или законодательством Краснодарского  
края.

* 1. В МБДОУ функционируют группы общеразвивающей  
     направленности:
* 4 группы дошкольного возраста ( младшая - от 3 до 4 лет, средняя от

4 до 5 лет, старшая группа с 5 до 6 лет, подготовительная от 6 до 7 лет).

При наличии соответствующих условий в МБДОУ могут  
функционировать группы для детей с 2-х месяцев до 2-х лет.

В МБДОУ может функционировать логопедический пункт,  
деятельность которого регламентируется Положением о логопедическом  
пункте МБДОУ д/с-о/в №23 (Приложение № 8).

В МБДОУ могут создаваться группы кратковременного пребывания  
детей. Деятельность указанных групп регламентируется Положением о  
группе кратковременного пребывания детей МБДОУ д/с-о/в №23  
(Приложение № 6).

Наполняемость групп общеразвивающей направленности составляет:  
от от 2-х месяцев до 1 года - 10 детей, от 1 года до 3-х лет - 15 детей; от 3-х лет до 7 лет - 20 детей. Наполняемость групп регулируется СанПиН.

В разновозрастных группах общеразвивающей направленности  
предельная наполняемость составляет:

* при наличии в группе детей двух возрастов (от 2-х до 3-х лет) - 8

детей;

* при наличии в группе детей любых трех возрастов (от 3-х до 7-ми  
  лет) - 10 детей;
* при наличии в группе детей любых двух возрастов (от 3-х до 7-ми  
  лет) - 15 детей.
  1. В МБДОУ принимаются дети в возрасте с 3 до 7 лет.
  2. Тестирование детей при приеме их в МБДОУ, переводе в  
     следующую возрастную группу не проводится.
  3. Взаимоотношения между МБДОУ и родителями (законными  
     представителями) регулируется договором, включающим в себя взаимные  
     права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе  
     воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей,  
     длительность пребывания ребенка в МБДОУ, а также расчет размера платы,  
     взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в  
     МБДОУ.
  4. Дети могут быть отчислены (исключены) из МБДОУ по  
     следующим основаниям: в связи с достижением ребёнком 7 летнего  
     возраста; по заявлению родителей (законных представителей); на основании  
     медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, препятствующее  
     его дальнейшему пребыванию в МБДОУ в других случаях,  
     предусмотренных законодательством Российской Федерации, региональными и муниципальными нормативно-правовыми актами.

Правила приема и отчисления детей регламентируются Положением о  
порядке комплектования МБДОУ д/с-о/в №23 (Приложение № 4).

* 1. МБДОУ работает по пятидневной рабочей неделе, с выходными  
     днями в субботу и воскресенье, с 7.00 до 19.00 часов.
  2. Режим работы групп в МБДОУ: 3 группы длительность работы -  
     10 часов с 7-30 до 17-30; 1 группа длительность работы - 12 часов с 7-00 до  
     19-00. Режим работы может быть изменён по согласованию между  
     родителями (законными представителями) и МБДОУ.
  3. Порядок посещения ребенком МБДОУ по индивидуальному  
     графику определяется в договоре между МБДОУ и родителями  
     (законными представителями) каждого ребенка.
  4. Медицинское обслуживание детей МБДОУ обеспечивается  
     медицинским учреждением на основании договора, либо медицинским  
     персоналом, находящимся в штате МБДОУ при наличии соответствующей  
     лицензии. МБДОУ обязано предоставить помещение с соответствующими  
     условиями для работы медицинских работников, осуществлять контроль их  
     работы в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников.
  5. Медицинские услуги в пределах функциональных обязанностей  
     медицинского персонала оказываются бесплатно. Медицинский персонал  
     наряду с администрацией несет ответственность за здоровье и физическое  
     развитие детей, проведение профилактических мероприятий, соблюдение  
     санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания.

МБДОУ с согласия учредителя на основании договора между МБДОУ  
и медицинским учреждением предоставляет медицинскому учреждению в  
пользование движимое и недвижимое имущество для медицинского  
обслуживания детей, обучающихся и работников МБДОУ и прохождения  
ими медицинского обследования. Указанные отношения осуществляются на  
безвозмездной основе.

* 1. Работники МБДОУ в обязательном порядке проходят  
     периодическое медицинское обследование согласно требованию СанПиН.  
     Медицинские обследования проводятся за счет средств учредителя.
  2. Организация питания в МБДОУ возлагается на МБДОУ в  
     соответствии с действующим законодательством.
  3. МБДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное  
     питание детей в соответствии с требованиями СанПиН.
  4. Питание детей в МБДОУ осуществляется на основе  
     примерного двухнедельного меню, разработанного на основе  
     физиологических потребностей детей в основных пищевых веществах и  
     энергии, с учетом возраста и времени пребывания детей в МБДОУ.
  5. Контроль за пищеблоком и питанием детей осуществляет  
     медицинский персонал МБДОУ.