ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу МБДОУ д/с –о/в № 23
от 05.10.2017г. № 40

ПОЛОЖЕНИЕ
об аттестационной комиссии муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида №23 станицы Казанской муниципального образования Кавказский район

1. Положение об аттестационной комиссии для проведения аттестации на установление соответствия занимаемой должности педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида №23станицы Казанской муниципального образования Кавказский район (далее - Положение) разработано в соответствии со вступлением в силу с 1 сентября 2013 года 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 49) и порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (приказ Минобрнауки РФ от 07.04.2014г.№276).
2. Для аттестации педагогических работников, аттестуемых с целью подтверждения соответствия занимаемой должности, администрацией МБДОУ №23 создаётся аттестационная комиссия образовательного учреждения (далее - АК).
3. Основной задачей АК является установление соответствия педагогических работников занимаемым должностям.
4. АК в своей работе руководствуется федеральным законом «Об образовании».
5. Основными принципами работы АК образовательного учреждения являются:
- компетентность;
- гласность;
- независимость;
- соблюдение норм профессиональной этики.
6. Основными функциями АК образовательного учреждения являются:
- рассмотрение и установление соответствия материалов для проведения аттестации установленным требованиям;
- установление соответствия (несоответствия) педагогических работников занимаемой должности;

- установление соответствия (несоответствия) уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемым к первой (высшей) квалификационной категории.

7. АК утверждается приказом заведующей МБДОУ №23, в составе председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря, членов комиссии из числа работников учреждения, представителя выборного органа первичной профсоюзной организации, представителей педагогического и управляющего Совета (5-7 человек).

8. Председателем АК образовательного учреждения является заместитель заведующего по воспитательной работе (заведующая не может являться председателем АК).

9. Состав АК формируется таким образом, чтобы была исключена возможность конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемое аттестационной комиссией решение.

10. Заседание АК считается правомочным, если на нём присутствуют не менее двух третей её членов.

11. Заседание АК образовательного учреждения проводится согласно списку аттестуемых и графику, утвержденных приказом заведующей МБДОУ №23, в течение года по мере поступления представлений руководителя образовательного учреждения.

12. Аттестация педагогических работников осуществляется на основании представления заведующей в аттестационную комиссию образовательного учреждения.

13. Педагогический работник должен лично присутствовать при его аттестации на заседании АК.

В случае невозможности присутствия работника в день проведения аттестации на заседании АК по уважительным причинам (болезнь, командировка и дт.), аттестация переносится на более поздний срок.

При неявке педагогического работника на заседание АК без уважительной причины комиссия вправе провести аттестацию в его отсутствие.

14. АК рассматривает сведения о педагогическом работнике, содержащиеся в представлении работодателя, заявление аттестуемого с соответствующим обоснованием в случае несогласия с представлением работодателя, а также даёт оценку соответствия педагогического работника квалификационным требованиям по занимаемой должности.

Члены АК при необходимости вправе задавать педагогическому работнику вопросы, связанные с выполнением должностных обязанностей.

Секретарь ведёт протокол заседания АК (далее - протокол), в котором фиксирует её решения и результаты голосования. Протокол подписывается

председателем, заместителем председателя, секретарём и членами АК, присутствовавшими на заседании, и хранится у работодателя.

15. По результатам аттестации педагогического работника аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

соответствует занимаемой должности (указывается должность работника);

соответствует занимаемой должности (указывается должность работника) при условии прохождения профессиональной переподготовки или повышения квалификации;

не соответствует занимаемой должности (указывается должность работника).

16. Решение аттестационной комиссией принимается в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равном количестве голосов членов аттестационной комиссии считается, что педагогический работник соответствует занимаемой должности.

При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии, сообщаются ему после подведения итогов голосования.

17. Педагогический работник знакомится под роспись с результатами аттестации, оформленным приказом и протоколом.

18. В случае признания педагогического работника соответствующим занимаемой должности при условии прохождения профессиональной переподготовки или повышения квалификации работодатель принимает меры к направлению его на профессиональную переподготовку или повышение квалификации в срок не позднее одного года после принятия аттестационной комиссией соответствующего решения. По завершению обучения педагогический работник представляет в аттестационную комиссию отчет об освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации.

19. Аттестационная комиссия образовательного учреждения по представлению работодателя вправе выносить рекомендации о возможности приема на работу на должности педагогических работников лиц, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе "Требования к квалификации" квалификационных характеристик, не обладающих достаточным практическим опытом и компетентностью, как

это установлено пунктом 9 «Общих положений» раздела "Квалификационные характеристики должностей работников образования" Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н, зарегистрированного в Минюсте РФ 06.10.2010, регистрационный № 18638.

Заведующий МБДОУ д/с – о/в № 23 _____ Белкина Н.И.